

2024 年度 教育実習について

2023 年 5 月

1. 受け入れ条件

- (1) 実習生は、本校高等科の卒業生であること。
- (2) 実習期間は本校が定める期間であること。
6 月中旬を中心とする 2 週間または 3 週間
2 週間の場合 2024 年 6 月 3 日 (月) ～ 6 月 15 日 (土)
3 週間の場合 2024 年 6 月 3 日 (月) ～ 6 月 22 日 (土)
- (3) 実習教科は、指導態勢にゆとりのある教科であること。
- (4) 本校の授業態勢に支障をきたさないこと。
- (5) 受け入れ人数は、大学別・教科別数名とし、総数を十数名に限定する。

2. 手 続 き

- (1) 申込期間 2023 年 5 月 8 日 (月) ～ 5 月 16 日 (火) 必着
- (2) 2 枚目の申込書を印刷し必要事項を記入の上、下記の住所へ郵送する。
〒166-0003 東京都杉並区高円寺南 2-33-28
光塩女子学院中・高等科 教育実習担当
- (3) 審査の上、受け入れの諾否を 6 月初旬に本人に通知する。
- (4) 受け入れを認められた者は、実習開始約 1 ヶ月前に次の手続きをとること。
 - ① 実習教科の教科主任・指導教諭の指示を受ける。
(あらかじめ面会日時を電話で打ち合わせておく)
 - ② 所属大学の教育実習に関する規定の書類 (実習記録簿・出勤簿・評価表など) を提出する。
- (5) 申込書に記入した内容に変更があった場合は、速やかに連絡すること。

3. 実 習 内 容

- (1) 実習教科の学習指導
- (2) 学級経営・事務処理・生活指導・クラブ活動の指導など

4. 実習生心得概要

- (1) 所定の時刻までに出勤し、出勤簿に捺印する。
出勤 7 時 50 分以前、 退勤 16 時 35 分 (土曜日は 14 時) 以降
- (2) 病気などで欠勤する場合は、出勤時刻までにその旨電話連絡し、後日欠勤届を提出する。
期間中、所属大学における所用や就職活動など私用による欠勤は認めない。
遅刻・早退の場合もこれに準ずる。
- (3) 出勤日数が、出勤すべき日数の 2/3 に満たない場合は、実習評価を与えない。
- (4) 指導教諭の指示又は承認を受けた日課に従って行動する。
- (5) 実習記録は毎日記帳し、翌日指導教諭の確認を受ける。
- (6) 授業実習の指導案は、前日までに指導教諭の確認・承認を受ける。
- (7) 教師としての見識を持ち、品位を損なうことのないように留意する。

光塩女子学院

2024年度 教育実習申込書									
ふりがな 氏名									
昭和・平成 年 月 日生									
現住所 〒 _____ - _____							電話番号 自宅 携帯		
光塩女子学院 高等科卒業 第 回生			卒業時の学年担任名						
所属大学 大学 学部 学科 学年 (専攻*)									
取得を希望する教員免許状 ☐ 中学 種類 _____ 教科 _____ ☐ 高校 種類 _____ 教科 _____									
実習希望教科 (科目※)									
標準となる実習期間 (必要な教育実習の期間 _____ 週間) ☐ 2週間の場合 2024年 6月3日(月) ~ 同 6月15日(土) ☐ 3週間の場合 2024年 6月3日(月) ~ 同 6月22日(土)									
志望理由(教員を志望する理由)、希望事項(希望があれば)									
在校生に妹がいる場合、記入すること (2023年度の学年) 氏名 学年					申込書記入日 2023年 5月 日				

※は必要な場合のみ記入すること。

以下は光塩女子学院記入欄です。実習希望者は記入しないこと。

受け入れの諾否 諾 否									
備考									
検 印	教科主任	教務主任	教務主任	教頭	教頭	校長	庶務主任	通知	